

# SCHOOLGIDS



2021-2022

# Voorwoord

Glimmen, september 2021

Voor u ligt de schoolgids van de Quintusschool in Glimmen.

In deze schoolgids informeren we u over een aantal pedagogische en didactische uitgangspunten van de school. Daarnaast vindt u in de gids praktische informatie met betrekking tot het schooljaar 2021-2022.

De schoolgids is bedoeld voor ouders van wie de kinderen bij ons op school zitten en voor nieuwe ouders die op zoek zijn naar een school voor hun kind.

Het bovenschoolse deel van de schoolgids, met informatie die van toepassing is op alle scholen van stichting Baasis, kunt u vinden op de website van de school.

Wanneer u na het lezen van deze schoolgids vragen, opmerkingen of suggesties heeft dan horen wij het graag.

Wij wensen alle kinderen en ouders een heel fijn schooljaar toe.

Namens het team,

Nicolet Bos

## Inhoud

1. De school .....	6
Adresgegevens .....	6
Ligging van de school .....	6
Identiteit .....	6
Schoolsamenstelling .....	6
Team .....	6
2. Waar de school voor staat.....	7
Missie en visie .....	7
Samen werken aan talent .....	7
Het pedagogisch klimaat.....	8
Ieder kind is kapitein op zijn/haar eigen schip.....	8
Onderwijsinhouden .....	8
Bewegingsonderwijs .....	10
Actief burgerschap.....	10
De leerkrachten van de school.....	10
De ouders/verzorgers .....	11
Medezeggenschapsraad .....	12
Identiteitscommissie.....	13
Oudercommissie .....	13
VCBG .....	13
Ouderbijdrage .....	13
3. Organisatie .....	14
Groepsindeling.....	14
Mailadressen.....	14
Schooltijden .....	15
Gymnastiekrooster .....	15
Vakantierooster en margedagen .....	16

4. Deze ondersteuning bieden wij .....	16
Aanmelding en inschrijving nieuwe leerlingen .....	16
De lb-er .....	17
Het volgen van de ontwikkeling.....	17
Onderwijs op maat.....	18
De grenzen van onze zorg.....	19
Samenwerkingsverband.....	19
Uitstroom van leerlingen .....	20
Jeugdgezondheidszorg/jeugdhulpverlening .....	20
Vertrouwenspersoon .....	21
Leerplichtambtenaar.....	21
WIJ Haren.....	21
5. Dit zijn de resultaten van ons onderwijs .....	21
Tussentijdse opbrengsten.....	21
Eindopbrengsten.....	21
Uitstroomgegevens.....	22
Onderwijsinspectie .....	22
7. Handig om te weten .....	22
Tussen-schoolse Opvang (TMO) .....	22
Kinderdagverblijf (KDV)/Buitenschoolse Opvang (BSO) .....	23
<i>Peuteropvang (PO)</i> .....	23
Pleinwacht .....	24
Ziekte .....	24
Bezoek dokter/tandarts/orthodontist .....	24
Eten in de pauze.....	24
Film/fotografie.....	24
Verkeer .....	24
Rookvrije school.....	25
Stagiaires.....	25

Huisdieren .....	25
Gevonden voorwerpen .....	25
Verjaardagen.....	25
Schoolreizen.....	25
Schoolfotoğraf.....	26
Oud papier .....	26

## 1. De school

### Adresgegevens

Quintusschool Glimmen  
Nieuwe Schoolweg 6  
9756 BB Glimmen  
050-4062290  
www.quintusschool.nl  
n.bos@stichtingbaasis.nl

### Ligging van de school

De Quintusschool staat in het dorp Glimmen, een dorp in de provincie Groningen met ongeveer 1700 inwoners vlak onder de stad Groningen, op de grens met de provincie Drenthe.

Het schoolgebouw aan de Nieuwe Schoolweg staat midden in het groen. Rondom onze school is veel speelruimte. De school heeft een ruim speelplein, een afgeschermd plein voor de jongste leerlingen, een trapveld en een eigen bos. Achter onze school zijn de voetbal- en tennisvelden. Naast de school staat het dorps huis 'De Groenenberg' waar in de gymzaal de gymnastieklessen worden gegeven. De Quintusschool vormt samen met kinderopvang Kids First een Integraal Kindcentrum voor kinderen van 0 t/m 12 jaar.

### Identiteit

De Quintusschool Glimmen is een informele samenwerkingsschool voor basisonderwijs. Onze school bestaat sinds 1 augustus 2013 en is ontstaan uit een fusie van christelijke basisschool De Marke en openbare basisschool De Meent. Formeel is onze school een openbare school onder het bestuur van Stichting Baasis. Bij de fusie is vastgelegd dat de Quintusschool een samenwerkingsschool is, waarin zowel de openbare als de christelijke identiteit zich kan herkennen. De afspraken hierover zijn vastgelegd in een samenwerkingsovereenkomst tussen Stichting Baasis en de Vereniging Christelijke Basisonderwijs Glimmen (VCBG - het voormalig schoolbestuur van De Marke).

Een identiteitscommissie, bestaande uit ouders en leerkrachten van de openbare en christelijke identiteit zorgt samen met de directeur voor de borging van beide identiteiten binnen onze school. Na een tweede fusietraject is in augustus 2014 openbare basisschool de Rieshoek uit Noordlaren aangesloten bij de Quintusschool.

### Schoolsamenstelling

In augustus 2021 start de Quintusschool met ongeveer 117 leerlingen. De leerlingen zijn dit schooljaar verdeeld over 5 groepen: groep 1-2, groep 3, groep 4-5, groep 6-7 en groep 7-8. De meeste leerlingen van de Quintusschool komen uit Glimmen. Er komen ook leerlingen uit Noordlaren, Midlaren, Haren, Harendermolen, Onnen en Eelde.

### Team

Het onderwijsteam voor het schooljaar 2021-2022 wordt gevormd door: Iris Sniijders, Annelie Nijholt, Chantal Mulder, Janny Abé, Anne Linde Ploeg, Lennart Hofstra, Manon Bos, Eva Luik, Annemiek Heikamp, Annelies van Zonneveld, Jasmeijn Riksten en Arjen van Walsum.

Intern Begeleider is Jellie Panman. Hans Wolthuis is de vakleerkracht voor bewegingsonderwijs. Directeur is Nicolet Bos.

## 2. Waar de school voor staat

### Missie en visie

#### Missie

Op de Quintusschool vinden wij het belangrijk dat kinderen gelijke kansen krijgen om hun talenten en mogelijkheden te ontwikkelen. Wij willen ons aanbod optimaal afstemmen op de onderwijsbehoefte van het kind. Uw kind staat centraal.

#### Visie

Om het maximale uit alle kinderen te halen maken wij gebruik van hun talenten. Om ze een stap verder te helpen, gaan wij uit van wat al goed gaat en stimuleren wij kinderen om boven zichzelf uit te stijgen.

De basis van deze visie is ons kindbeeld:

#### Ieder kind is uniek

Ieder kind heeft een eigen karakter, eigen mogelijkheden en talenten. Wij gaan uit van het positieve en zien een meerwaarde in de verschillen tussen alle kinderen.

#### Ieder kind wil veiligheid

Wij zien dat kinderen behoefte hebben aan competentie, autonomie en relatie. Wij realiseren een leeromgeving waarin kinderen zelfvertrouwen en zelfverantwoordelijkheid kunnen opbouwen.

#### Ieder kind wil groeien

Op de Quintusschool Glimmen gaan wij uit van de nieuwsgierigheid, creativiteit en talenten van de kinderen. Wij benutten deze kwaliteiten om ze te onderwijzen en begeleiden, zodat zij zich optimaal kunnen ontplooien in een snel veranderende wereld. De ouders zijn belangrijke betrokkenen in dit onderwijsleerproces.

Dit resulteert in de onderwijsvisie van onze school: **IEDER KIND HEEFT TALENTEN**

Om onze missie te kunnen verwezenlijken zorgen wij ervoor dat wij kinderen en hun mogelijkheden op een positieve wijze benaderen en wij effectief gebruik maken van hun talenten. Wij hebben kennis van cruciale leermomenten en maken zo effectief mogelijk gebruik van onderwijstijd.

### Samen werken aan talent

Talentontwikkeling is één van onze speerpunten. Het talentonderwijs op de Quintusschool is een overtuiging in hoofd, hart en handen en vormt een wezenlijk onderdeel van het curriculum. Het talentonderwijs is zichtbaar in de inrichting van onze school. Er hangen talentposters in alle lokalen en in de gangen. Werk waar de kinderen trots op zijn wordt regelmatig in de school tentoongesteld. Op de website van onze school worden filmpjes en foto's gedeeld die ouders informeren over de talenten van hun kind.

Naast de basisblokken voor de vakken taal, spelling, lezen en rekenen werken de kinderen in zogenaamde groepsdoorbrekende themablokken. De school werkt daarnaast met talenturen waar kinderen kiezen voor het volgen van een bepaalde workshop. Tijdens deze talenturen (met als onderwerpen: taal, rekenen, muziek, techniek, beweging, kennis en creatief) wordt tevens gebruik gemaakt van de talenten van de verschillende leerkrachten. Ook ouders worden uitgenodigd zich in te zetten bij talenturen.

Voor de kinderen geldt dat wij hen willen ondersteunen en begeleiden in hun zoektocht naar de balans tussen relatie, competentie en autonomie, met als doel een totale balans in energie.

Ook de begeleiding van meer-en hoogbegaafde leerlingen benaderen wij vanuit het principe van talentontwikkeling.

## Het pedagogisch klimaat

Een goed en veilig pedagogisch klimaat is voor kinderen de basis om te kunnen leren en om zich te kunnen ontwikkelen. Daarom is voor de Quintusschool het streven naar een verantwoorde pedagogische leeromgeving een belangrijk speerpunt voor de komende jaren. Ieder kind moet zich optimaal kunnen ontwikkelen en tot zijn/haar recht kunnen komen. Wij leren *van* en zorgen voor elkaar. De leerkracht stelt kaders en is de coach van de leerling. Ieder kind wordt uitgedaagd zijn/haar eigen verantwoordelijkheid te dragen.

In alle groepen worden wekelijks Kanjerlessen gegeven. De Kanjermethode is een door de inspectie gecertificeerde methode waarmee het zelfvertrouwen van kinderen kan worden verbeterd en pestgedrag wordt aangepakt. De school vindt het een meerwaarde dat ouders nadrukkelijk bij deze methode worden betrokken.

De kanjerlessen zorgen op de Quintusschool voor éénduidigheid in regels en afspraken. De kanjerafspraken zijn voor iedereen goed zichtbaar in de klas en in de school. Wij kennen de volgende afspraken:

- Wij vertrouwen elkaar
- Wij helpen elkaar
- Wij werken samen
- Wij hebben plezier
- Wij doen mee

## Ieder kind is kapitein op zijn/haar eigen schip

Wij vinden het belangrijk dat kinderen in staat zijn hun eigen leerdoelen te stellen en dat zij zich verantwoordelijk voelen voor hun eigen leerproces.

Tweemaal per jaar krijgen de kinderen een rapportfolio "mee naar huis". Het gaat om een digitaal rapportfolio. In dit rapportfolio vertelt de leerling over zichzelf, laat de leerling zien welke talenten hij/zij heeft en waar hij/zij trots op is. Daarnaast is er ruimte in het rapportfolio voor de beoordeling van de verschillende vakken en vaardigheden door de leerkracht. Ook de resultaten van de CITO toetsen worden vermeld.

De betekenis en het doel van dit rapportfolio voor de leerling is zelfreflectie en bewustwording van het eigen leerproces. De ouders krijgen met dit rapportfolio een breed en compleet beeld van hun kind.

## Onderwijsinhouden

Ons onderwijs is er op gericht zoveel mogelijk aan te sluiten bij de talenten, interesses en belevingswereld van onze leerlingen en hun ontwikkelingsniveau.

In de groepen 1 en 2 gebruiken wij de methode Schatkist. Deze methode biedt een samenhangend programma van ontwikkelingsactiviteiten speciaal gericht op kleuters. Wij hebben ons onderwijsaanbod beschreven in een 'beredeneerd aanbod', waarin wij ieder half jaar ontwikkelingsdoelen hebben geformuleerd. Elke week biedt de leerkracht op basis van deze doelen verschillende taken aan. De kinderen gaan hier tijdens de werklessen mee aan de slag, in een leeromgeving die uitnodigend en prikkelend is, maar ook rust en veiligheid biedt.

Vóór het begin van ieder schooljaar maken de leerkrachten een jaarplanning. De thema's worden ingepland en doelstellingen van de ontwikkelingslijn worden hieraan gekoppeld.

Vanaf groep 3 gaan de kinderen methodes gebruiken bij het leren. In de basisblokken leren zij lezen, taal, rekenen en schrijven. Voor het technisch leren lezen gebruiken wij in groep 3 de methode 'Veilig Leren Lezen Kim versie'. Het leesonderwijs is gericht op het lezen van letters, woorden en korte zinnestelsels. Vanaf groep 4 lezen de kinderen met behulp van de methode 'Atlantis'. Deze methode maakt gebruik van "Close reading" waarbij geen onderscheid meer wordt gemaakt tussen technisch en begrijpend lezen, maar beide begrippen worden samengevoegd. Zo leren de kinderen hoe je een gelezen tekst goed kunt begrijpen en de waarde van (begrijpend)lezen.

De school heeft in zijn schoolbibliotheek de beschikking over een uitgebreide collectie kinderboeken, passend bij de verschillende leesniveaus van de kinderen, zodat ze ook regelmatig lekker zelf kunnen lezen. Omdat wij het heel belangrijk vinden dat onze leerlingen lezen leuk vinden,



besteden wij veel aandacht aan leesbeleving en leesplezier. Onze school heeft sinds een aantal jaren een officiële bibliotheek die is aangesloten bij Biblionet. Zo hebben wij een breed afwisselend assortiment boeken die aansluit bij de interesses van de kinderen. De kinderen kunnen het gehele schooljaar boeken lenen om zowel op school als thuis te lezen.

Daarnaast hebben we een collectie voorleesboeken die bedoeld zijn voor ouders om te kunnen voorlezen aan hun kind.

Voor het vak Nederlandse taal gebruiken wij de methode Taal in Beeld. Deze methode heeft een gestructureerde opbouw, waardoor leerlingen stap voor stap de lessen doorlopen en zo steeds heel effectief naar het lesdoel toewerken. Verder heeft deze methode leerlijnen voor taalbeschouwing, woordenschat, spreken/luisteren en (teksten) schrijven. Het vak spelling is ondergebracht in Spelling in Beeld. De methode is zo opgebouwd dat leerlingen afhankelijk van hun leerbehoefte de lessen leerkrachtgestuurd, zelfstandig of samenwerkend kunnen maken. Taal en Spelling doen we met de Snappet-devices. Dit betekent dat we in plaats van gebruik te maken van de reguliere werkboekjes bij de methode, we gebruik maken van Snappet. De kinderen maken de opdrachten op de devices en krijgen onmiddellijk feedback. De data die de devices opslaan zijn van waarde voor de leerkrachten en de leerlingen zelf. Ze kunnen goed zien wat er goed gaat en waar nog aan gewerkt moet worden en zo maken we kinderen (mede) eigenaar van hun ontwikkeling.

Voor rekenen/wiskunde gebruiken wij de doelen van Snappet. Vanaf groep 5 krijgen de kinderen les volgens de doelen die in de groep waarin ze zitten beheerst moeten gaan worden. Snappet geeft aan welke doelen dat voor dat schooljaar zijn en de leerkracht geeft de lessen. Wanneer een doel goed beheerst is oefenen de kinderen zelfstandig verder in “werkpakketten”, wanneer een doel nieuw is of nog onvoldoende beheerst krijgen de kinderen eerst instructie van de leerkracht en gaan dan oefenen met de sommen.

Voor de methoden spelling, taal en rekenen werken we met Snappet. Snappet is een manier om de verwerking van de gekregen les digitaal door de kinderen te laten maken. Het voordeel hiervan is dat de computer zorgt voor gepersonaliseerde opdrachten. Wanneer een kind fouten maakt in de sommen past de computer het niveau van de sommen aan. Zo ook wanneer het kind geen fouten maakt. Verder wordt veel van het administratieve werk van de leerkracht door de computer gedaan, waardoor er direct zicht is op de resultaten van een kind en zijn/haar behoefte aan instructie. Een ander voordeel van werken met Snappet in plaats van de reguliere werkboekjes is dat kinderen zelf heel goed zicht krijgen op hun ontwikkeling. Het is erg inzichtelijk aan welke doelen ze nog moeten werken en of ze al dan niet groeien. Dit is een mooi instrument voor onze visie op eigenaarschap: een kind krijgt zijn eigen ontwikkeling goed te zien en kan zelf bepalen waaraan het gaat werken.

Schrijven leren de leerlingen in de groepen 3 t/m 7 met de methode Pennenstreken. In groep 7 volgen de leerlingen een digitale typecursus.

In de groepen 5 t/m 8 wordt het vak Engels gegeven. Hiervoor wordt de digitale methode Groove.me gebruikt. Met deze methode leren de leerlingen Engels aan de hand van populaire songteksten.

In de themablokken zijn alle vakken van wereldoriëntatie geclusterd. Wereldoriëntatie is de verzamelnaam voor de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuuronderwijs, techniek, beweging, verkeer, beeldende vorming, cultuur, levensbeschouwing en burgerschap. Op de Quintusschool gebruiken wij voor wereldoriëntatie de methode De Zaken. Deze methode is dit jaar nieuw. Het geeft iets meer “lesmateriaal” voor de leerkracht, het is niet nodig dat de kinderen alles zelf opzoeken, ze krijgen les. Daarnaast is er ruimte voor eigen leervragen en het leren presenteren voor de groep.

In het kader van cultuureducatie bezoeken de kinderen jaarlijks een museum, toneelvoorstelling of tentoonstelling.

#### Levensbeschouwing

De Quintusschool is een samenwerkingschool: openbaar onderwijs en christelijk onderwijs vormen samen één school en één identiteit. Wij werken vanuit gezamenlijke waarden en respecteren elkaar. Vanaf 2020 krijgen de kinderen 2 keer in de week levensbeschouwelijke vorming. De ene keer door een groepsleerkracht zelf, de andere keer door een leerkracht van het Dienstencentrum. Dit jaar worden de lessen vanuit het Dienstencentrum ingevuld door Angelika Chardon en Jolanda de Bree. Het jaar is in blokken van 8 weken verdeeld (van vakantie tot vakantie) en in elk blok wordt een thema behandeld. De ene groep krijgt de eerste 8 weken een thema belicht vanuit CVO door Angelika en de andere groep vanuit AVO door Jolanda. Na 8 weken wisselt dat en krijgt de groep een nieuw thema belicht vanuit de andere

denominatie. Tijdens de lessen van Jolanda en Angelika zit de groepsleerkracht ook in de groep, zodat ze mee krijgen waar het over gaat en op die manier in hun eigen les kunnen aansluiten.

### **Bewegingsonderwijs**

Iedere week hebben de kinderen bewegingsonderwijs onder leiding van de vakleerkracht Hans Wolthuis. De bewegingslessen worden gegeven in De Groenenberg. Bij mooi weer kan worden uitgeweken naar de sportvelden achter de school. Alle groepen hebben twee lessen bewegingsonderwijs per week.

Na afloop van de bewegingslessen douchen de kinderen vanaf groep 5. Wij verzoeken ouders daarom hun kind naast sportkleding ook een handdoek mee te geven. In de gymzaal zijn alleen gym schoenen toegestaan die binnen gebruikt worden en die geen zwarte zolen hebben. Groep 1/2 heeft ook bewegingsonderwijs. Voor deze lessen hebben de kinderen gym schoentjes op school die zij gemakkelijk zelf kunnen aan- en uitrekken. Gymkleding is voor de kinderen van deze groep niet nodig.

### **Actief burgerschap**

Onze leerlingen groeien op in een pluriforme en multiculturele maatschappij. Wij vinden het belangrijk om de kinderen op een goede manier voor te bereiden op de maatschappij. Aandacht besteden aan burgerschap en sociale integratie is een wettelijke opdracht. Bij ons op school is burgerschapsvorming niet een apart vak, het is verweven met ons hele onderwijsaanbod.

Onderwijs in burgerschap krijgt bij ons op school aandacht in de vorm van:

- kennis en kennisoverdracht (bijvoorbeeld over geestelijke stromingen, democratie, discriminatie, rechtspraak, verkiezingen);
- houding/attitude (bijvoorbeeld samenwerken, samen spelen, verantwoordelijkheid, zelfstandigheid);
- reflectie en meningsvorming (bijvoorbeeld omgaan met levensvragen, waarden en normen);
- sociale vaardigheden (bijvoorbeeld omgangsvormen, grenzen stellen, functioneren in een groep);
- school als oefenplaats (bijvoorbeeld schoolafspraken, groepsafspraken, oefenen met democratie, leren omgaan met conflicten);
- gerichtheid op de buitenwereld (bijvoorbeeld excursies, voorlichting door externen);
- basiswaarden: Op onze school hanteren wij de volgende basiswaarden van de democratische rechtsstaat:
  - Vrijheid van meningsuiting.
  - Gelijkwaardigheid.
  - Begrip voor anderen.
  - Verdraagzaamheid.
  - Autonomie.
  - Afwijzen van onverdraagzaamheid.
  - Afwijzen van discriminatie.
  - Ongewenste opvattingen, houdingen en gedragingen van onze leerlingen corrigeren wij.

### **De leerkrachten van de school**

De teamleden van de Quintusschool zijn zich bewust van hun pedagogische rol en verantwoordelijkheden op school. Zij dragen zorg voor een goed pedagogisch klimaat, waarin de leerlingen prettig en met vertrouwen kunnen werken en leren.

Dit doen zij door:

- zelf te werken volgens de Talent-afspraken en deze in de groep/school te implementeren;
- oog en oor te hebben voor alle leerlingen om zo iedereen het gevoel te geven dat zij er mogen zijn en goed aan te sluiten bij hun belevingswereld;
- de leerlingen op een positieve manier te benaderen. De leerkrachten belonen gewenst gedrag en leerhouding, zij geven regelmatig complimenten;
- zich steeds bewust te zijn van hun voorbeeldfunctie en daar naar te handelen;

- o verschillen tussen leerlingen te herkennen, erkennen en benutten;
- o leerlingen ruimte te geven hun eigen talenten en interesses te ontdekken, te ontwikkelen en te delen;
- o leerlingen uit te dagen nieuwe kennis en vaardigheden te leren en (steeds meer) verantwoordelijkheden te nemen;
- o hoge verwachtingen te hebben van alle leerlingen o.a. ten aanzien van leerdoelen, leervaardigheden, werkhouding, omgang met klasgenoten en lesmaterialen;
- o vertrouwen en ruimte te schenken aan leerlingen en hen de gelegenheid bieden zelfstandig en samen te werken aan opdrachten en eigen leervragen;
- o continu te investeren in een positieve groeps sfeer, waarin iedere leerling gewaardeerd wordt en zich prettig kan voelen en waarin leerlingen sociaal met elkaar omgaan.
- o gewenst gedrag te stimuleren en ongewenst gedrag adequaat te voorkomen en/of stoppen.

De teamleden stemmen hun didactisch handelen af op de leerlingen in hun groep en creëren optimale omstandigheden voor de leerlingen om effectief te kunnen leren. Dit doen de teamleden door:

- o de onderwijstijd effectief te gebruiken;
- o in de groep een goed klassenmanagement te realiseren, zodat voor de leerlingen duidelijk is wat er van hen verwacht wordt en er effectief en efficiënt geleerd kan worden;
- o de belevingswereld, ontwikkeling en leerbehoeften van de leerlingen nauwkeurig te monitoren om zo een goed voorbereide leeromgeving te creëren, waardoor de leerdoelen goed aansluiten bij de ontwikkeling van de leerlingen;
- o boven de lesstof te staan, kennis te hebben van leerlijnen en deze door effectieve instructie aan te bieden aan de leerlingen, waarbij rekening gehouden wordt met de verschillen tussen leerlingen;
- o te zorgen voor afwisseling in activiteiten door te variëren in werkvormen;
- o het leren voor de leerlingen betekenisvol te maken en een rijke, uitdagende leeromgeving te creëren, zodat leerlingen hun natuurlijke leergierigheid geprikkeld wordt en er vanzelfsprekende aandacht voor leren ontstaat;
- o leerlingen een actieve rol en verantwoordelijkheid te geven in hun eigen leerproces;
- o ruimte te geven aan leervragen en talenten van leerlingen om zo het totale leerproces en -plezier te versterken;
- o regelmatig met leerlingen individuele gesprekken te voeren over talenten en leren;
- o dagelijks in de groep te reflecteren volgens een vaste cyclus om de effectiviteit van het leren en leerprocessen te benoemen en af te spreken;
- o talenten en leervragen van leerlingen te benutten voor het onderwijs;
- o zelfverantwoordelijkheid van leerlingen te stimuleren door ruimte en vertrouwen te geven aan de leerlingen bij zelfstandig werken en samenwerken.

De teamleden van de Quintusschool werken intensief samen om de kwaliteit van de school en het onderwijs hoog te houden. Ieder teamlid voegt zijn/haar eigen talenten en kwaliteiten toe aan het team en krijgt ruimte om deze in te zetten in de school. Het team draagt een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor alle leerlingen in de school en iedere leerkracht is primair verantwoordelijk voor de leerlingen in zijn/haar eigen groep. De leerkracht is het eerste aanspreekpunt voor ouders.

De teamleden werken continu aan hun professionele ontwikkeling. Leidraad hierbij zijn de bekwaamheidseisen leerkracht basisonderwijs, die beschreven zijn door het Lerarenregister, de wet Beroepen in het Onderwijs (BIO) en het Personeelsbeleid van Stichting Baasis.

### **De ouders/verzorgers**

Als ouder kiest u bewust een basisschool voor uw kind(eren). De juiste sfeer, kwalitatief goed onderwijs en positieve aandacht voor uw kind zijn belangrijke beweegredenen om voor een school te kiezen. Wij gaan er van uit dat ouders die voor de Quintusschool kiezen dat bewust doen en dat zij het karakter van de samenwerkingschool (openbare- en christelijke identiteit) en de onderwijsvisie van de school onderschrijven.

Goede contacten tussen school en ouders werken door in de kwaliteit van de school en het welbevinden en de leerprestaties van de leerlingen. Wij vinden een open communicatie met korte lijnen erg belangrijk op onze school. Als school proberen wij zo duidelijk mogelijk

te laten zien hoe wij werken en waarom wij bepaalde keuzes maken.

Op de Quintusschool prijzen wij ons gelukkig met een grote betrokkenheid van de ouders van onze leerlingen. Veel ouders participeren in een commissie en/of verlenen op verzoek hand en spandiensten voor de school. Daarnaast zijn ouders positief betrokken bij de ontwikkeling van hun eigen kind en de school. Wij hechten veel waarde aan deze betrokkenheid, alleen vragen wij ouders ook om respect te hebben voor en vertrouwen in onze deskundigheid.

#### *Informatievoorziening*

Wij streven ernaar schoolinformatie zoveel mogelijk digitaal te communiceren. De communicatie verloopt via Parro een communicatieapp voor scholen. Elke twee weken ontvangt u onze nieuwsbrief in Parro. Op de website van de school [www.quintusschool.nl](http://www.quintusschool.nl) worden regelmatig mededelingen en nieuwsberichten gepubliceerd. Daarnaast is op de website algemene informatie over onze school te vinden.

#### *Informatie-uitwisseling*

In een van de eerste weken van het schooljaar worden ouders door de leerkracht uitgenodigd voor een 'omgekeerd oudergesprek'. U bereidt dit gesprek samen met uw kind thuis voor en vertelt de leerkracht over de talenten en interesses van uw kind. Op welke wijze u dit aan de leerkracht vertelt is geheel aan u. Het doel van het 'omgekeerd oudergesprek' is dat de leerkracht uw kind beter leert kennen en dat er direct vanaf het begin van het schooljaar een positief gesprek tussen ouders en school is. Het gesprek duurt ongeveer 10 minuten.

Eveneens in het begin van het schooljaar, wordt u uitgenodigd voor een informatiebijeenkomst in de groep. Op deze avond geeft de leerkracht informatie over de leerstof, de dagelijkse gang van zaken in de groep en andere zaken die van belang zijn voor ouders.

Twee keer per jaar geven wij onze leerlingen hun 'rapportfolio'. Het rapportfolio is een digitaal rapport. Als ouders krijgt u inloggegevens en kunt u te allen tijde het rapport van uw kind inzien. In januari en juni worden nieuwe gegevens in het rapport geplaatst. Het rapportfolio bestaat uit drie gedeeltes: van mij, door mij en voor mij. In het rapportfolio vertelt het kind over zichzelf, over zijn/haar talenten en geeft de leerkracht een beoordeling van de ontwikkeling van verschillende vaardigheden. Ook de toets-resultaten uit het leerlingvolgsysteem van CITO zijn in het rapportfolio opgenomen.

U wordt door de leerkracht uitgenodigd voor het rapportfolio-gesprek en bespreekt dan aan de hand van het rapportfolio de ontwikkeling van uw kind met de leerkracht. Dit gesprek duurt ongeveer 10 minuten.

Wanneer de leerkracht op een ander tijdstip iets met u wil bespreken, dan zal hij/zij contact met u opnemen. Wilt u zelf iets met de leerkracht bespreken, dan kunt u uiteraard contact met hem/haar opnemen.

#### *Tevredenheidsonderzoek*

Eens in de drie jaar houdt de school een tevredenheidsonderzoek onder teamleden, ouders en leerlingen (vanaf groep 6). In deze enquête wordt naar de tevredenheid gevraagd over de kwaliteit van de school op uiteenlopende gebieden. De uitkomsten van de vragenlijst gebruikt de school om te zien of ingezette kwaliteitstrajecten succesvol zijn en om eventuele verbeterpunten vast te stellen.

In april 2021 is er een tevredenheidsonderzoek afgenomen.

### **Medezeggenschapsraad**

Conform de Wet Medezeggenschap Scholen (WMS) heeft de Quintusschool een medezeggenschapsraad (MR). De medezeggenschapsraad bestaat uit een personeelsgeleding en een oudergeleding. De medezeggenschapsraad is het inspraakorgaan van de school. De directeur van de school zal beleidsstukken, voordat ze worden aangenomen, voorleggen aan de medezeggenschapsraad. De MR weegt de gevolgen van een nieuw beleid op schoolniveau af en geeft wel of geen positief advies of instemming op beleidsstukken. In de WMS is precies vastgelegd op welke onderwerpen de medezeggenschapsraad advies- of instemmingsrecht heeft (bv. schooltijden, formatieplan). De MR heeft tevens het recht ongevraagd advies te geven. Cindy Renkema is voorzitter van de MR. De vergaderingen van de MR zijn openbaar, tenzij er over personen gesproken wordt. Er wordt ongeveer eens in de zes weken vergaderd. De vergaderdata en agenda's worden gepubliceerd op de website. De vastgestelde notulen staan op een afgeschermd gedeelte. Wilt u ook in de medezeggenschapsraad, dan kunt u zich aanmelden op het moment dat een MR-lid (oudergeleding) aftredend is. U kunt dan zijn/haar plaats innemen. Zijn er meerdere aanmeldingen dan er vacatures zijn, dan wordt er een verkiezing georganiseerd.

Leden van de MR in 2021-2022:

- Cindy Renkema (oudergeleding, voorzitter)
- Henk Ensing (oudergeleding, secretaris)
- Rixt Kappenburg (oudergeleding)
- Arjen van Walsum (teamgeleding)
- Iris Snijders (teamgeleding)

Stichting Baasis heeft conform de WMS ook een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). De GMR doet hetzelfde werk als de medezeggenschapsraad, maar dan op bovenschools niveau. De leden van de GMR zijn personeelsleden en ouders van de 16 scholen van Stichting Baasis. Het bestuur legt beleidsstukken, voordat ze worden aangenomen, ter toetsing voor aan de GMR. In de WMS staat precies beschreven wanneer de GMR instemmings- of adviesrecht heeft.

De vergaderingen van de GMR zijn openbaar, tenzij er over personen gesproken wordt. De vergaderfrequentie is ongeveer eens in de zes weken. De Quintusschool wordt in de GMR vertegenwoordigd door Arjen van Walsum.

### **Identiteitscommissie**

De Quintusschool is een samenwerkingsschool. Kinderen en ouders van zowel de openbare als de christelijke identiteit moeten zich gehoord en gezien voelen. Dit levert soms vraagstukken op zoals bijvoorbeeld bij de viering van het kerstfeest en paasfeest. Daarom is er een identiteitscommissie (IC) ingesteld. Deze commissie adviseert de directeur bij identiteitsvraagstukken. De identiteitscommissie bestaat uit vier ouders en twee leerkrachten van verschillende identiteiten. Voorzitter van de IC is Iris Michel-van der Molen. U kunt de ic bereiken via: [ic.quintusschool@stichtingbaasis.nl](mailto:ic.quintusschool@stichtingbaasis.nl)

### **Oudercommissie**

De oudercommissie (OC) van de Quintusschool is een groep van ongeveer zeven actieve ouders, die de leerkrachten helpen bij het organiseren van activiteiten voor de leerlingen. De oudercommissie vormt samen met de leerkrachten een aantal werkgroepen die verschillende feesten en activiteiten vormgeven en uitvoeren (bv. Sinterklaasfeest en Kerst). De oudercommissie vormt een stichting, die de gelden beheert uit de vrijwillige ouderbijdragen en oud papierinkomsten. Hedy Wind is voorzitter van de oudercommissie. U kunt de OC bereiken via [oc.quintusschool@stichtingbaasis.nl](mailto:oc.quintusschool@stichtingbaasis.nl)

### **VCBG**

De Samenwerkingsschool Quintusschool is ontstaan na een fusie van de openbare en de christelijke basisscholen in Glimmen. Onze school valt onder het bestuur van Stichting Baasis. De vereniging Christelijk Basisonderwijs Glimmen (VCBG) houdt toezicht op de borging van de christelijke identiteit in de school en de afspraken die vastgelegd zijn in de samenwerkingsovereenkomst tussen Stichting Baasis en de VCBG. Daarnaast beheert de VCBG de middelen uit de voormalige christelijke school. Dit geld wordt ingezet voor een identiteits- en kwaliteitsfonds voor de Quintusschool. Twee keer per schooljaar houdt de vereniging een ledenvergadering die toegankelijk is voor haar leden. Alle ouders van leerlingen op de Quintusschool kunnen lid worden van de VCBG. U kunt bij de secretaris aangeven dat u lid wilt worden. Kosten zijn € 3,50 per jaar. Het bestuur van de VCBG bestaat uit:

- Edward Wielens, voorzitter
- Reinier Antonides, penningmeester
- Annette Offringa, secretaris

### **Ouderbijdrage**

De oudercommissie int de vrijwillige ouderbijdrage. Met deze bijdrage zorgt de OC voor de financiële ondersteuning van feesten en activiteiten wanneer deze niet (volledig) betaald kunnen worden uit de financiering die de school van het Ministerie ontvangt.

In 2020-2021 was de vrijwillige ouderbijdrage als volgt:

- 1 kind                    30 euro
- 2 kinderen:            50 euro
- 3 kinderen:            60 euro

- 4 kinderen 70 euro

Na de financiële verantwoording van de oc in oktober 2021 zal de vrijwillige ouderbijdrage voor het schooljaar 2021-2022 worden vastgesteld.

De ouderbijdrage kan worden overgemaakt op rekening NL12RABO0336173806 t.n.v. Stichting Oudercommissie Quintusschool o.v.v. de naam/namen van uw kind(eren).

### 3. Organisatie

#### Groepsindeling

	1-2	3	4-5	6-7	7-8
Maandag ochtend	Iris	Manon	Anne Linde	Chantal	Arjen
Maandag middag	Iris	Manon	Anne Linde	Chantal	Arjen
Dinsdag ochtend	Iris	Manon	Anne Linde	Chantal	Arjen
Dinsdag middag	Iris	Manon	Anne Linde	Chantal	Arjen
Woensdag	Iris	Eva	Anne Linde	Chantal	Arjen
Donderdagochtend	Annelies	Manon	Lennart	Chantal	Arjen
Donderdagmiddag	Annelies	Manon	Lennart	Chantal	Arjen
Vrijdag ochtend	Iris	Manon	Lennart	Jasmein	Eva
Vrijdag middag	X	X	Lennart	Jasmein	Eva

#### Mailadressen

De leerkrachten en de lb-er zijn bereikbaar via onderstaande mailadressen:

Iris Snijders	<a href="mailto:i.snijders@stichtingbaasis.nl">i.snijders@stichtingbaasis.nl</a>
Jasmein Riksten	<a href="mailto:j.riksten@stichtingbaasis.nl">j.riksten@stichtingbaasis.nl</a>
Chantal Mulder	<a href="mailto:c.mulder@stichtingbaasis.nl">c.mulder@stichtingbaasis.nl</a>
Janny Abé	<a href="mailto:j.abe@stichtingbaasis.nl">j.abe@stichtingbaasis.nl</a>
Lennart Hofstra	<a href="mailto:l.hofstra@stichtingbaasis.nl">l.hofstra@stichtingbaasis.nl</a>
Anne Linde Ploeg	<a href="mailto:a.ploeg@stichtingbaasis.nl">a.ploeg@stichtingbaasis.nl</a>
Manon Bos	<a href="mailto:m.bos@stichtingbaasis.nl">m.bos@stichtingbaasis.nl</a>
Eva Luik	<a href="mailto:e.luik@stichtingbaasis.nl">e.luik@stichtingbaasis.nl</a>
Arjen van Walsum	<a href="mailto:a.vanwalsum@stichtingbaasis.nl">a.vanwalsum@stichtingbaasis.nl</a>

Jellie Panman	<a href="mailto:j.panman@stichtingbaasis.nl">j.panman@stichtingbaasis.nl</a>
Nicolet Bos	<a href="mailto:n.bos@stichtingbaasis.nl">n.bos@stichtingbaasis.nl</a>
Annelies van Zonneveld	<a href="mailto:a.vanzonneveld@stichtingbaasis.nl">a.vanzonneveld@stichtingbaasis.nl</a>

### Schooltijden

	Groepen 1 t/m 4
Maandag, dinsdag en donderdag	8.30 – 12.00 uur en 13.00 – 15.00 uur
Woensdag	8.30 – 12.15 uur
Vrijdag	8.30 – 12.00 uur

	Groepen 5 t/m 8
Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag	8.30 – 12.00 uur en 13.00 – 15.00 uur
Woensdag	8.30 – 12.15 uur

### Gymnastiekrooster

Groep 1/2	woensdag 10:30 uur-11:10 uur donderdag 11:15 uur – 12:00 uur
Groep 3	woensdag 09:50 uur – 10:30 uur donderdag 14:20 uur – 15:00 uur
Groep 4/5	woensdag 09:10 uur – 09:50 uur donderdag 13:00 uur – 13:40 uur
Groep 6	Donderdag 13:40 uur–14:20 uur Vrijdag 14:15 uur- 15:00 uur
Groep 7/8	woensdag 08:30 uur–09:10 uur vrijdag 13:30 uur – 14:15 uur

De leerlingen die om 8.30 uur gymnastiekles hebben, mogen van huis rechtsreeks naar De Groenenberg gaan. Verzoek van de vakleerkracht is dat ze daar 10 minuten voor tijd al zijn om zich om te kleden, zodat de gymles op tijd kan beginnen.

## Vakantierooster en margedagen

### Schoolvakanties:

Eerste schooldag	Maandag 23 augustus
Herfstvakantie	Maandag 18 t/m vrijdag 22 oktober
Kerstvakantie	Maandag 27 december t/m vrijdag 7 januari
Voorjaarsvakantie	Maandag 21 t/m Vrijdag 25 februari
Goede Vrijdag/Pasen	Vrijdag 15 april Goede Vrijdag, Maandag 18 april tweede Paasdag.
Meivakantie en Koningsdag	Maandag 25 april t/m vrijdag 6 mei
Hemelvaart	Donderdag 26 mei en vrijdag 27 mei
Pinksteren	Maandag 6 juni tweede Pinksterdag
Zomervakantie	Maandag 18 juli t/m Vrijdag 26 augustus

Op basis van het aantal verplichte schooluren kunnen wij ieder jaar naast de reguliere schoolvakanties een aantal margedagen inzetten. De leerlingen zijn op deze dagen vrij en het team besteedt deze tijd aan onderwijskundige activiteiten, scholing of groepsadministratie.

### Margedagen:

Groepen 1 t/m 8	Maandag 25 oktober 2021 Vrijdag 4 februari 2022 Maandag 7 februari 2022 Vrijdag 18 februari 2022 Vrijdag 17 juni 2022 Maandag 21 juni 2022
-----------------	---

## 4. Deze ondersteuning bieden wij

### Anmelding en inschrijving nieuwe leerlingen



Ouders die op zoek zijn naar een school voor hun kind kunnen een afspraak maken met de directie voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding door de school. Wanneer ouders besluiten hun kind in te schrijven, vullen zij een aanmeldformulier in.

Een leerling die start in groep 1 kan voordat hij/zij 4 jaar wordt een aantal dagdelen komen wennen in de nieuwe groep. Het inschrijvingsformulier wordt uiterlijk op de eerste schooldag ingeleverd.

Voor zij-instromers geldt dat de school na aanmelding 8 weken de tijd heeft om te beslissen of het kind goed op zijn/haar plek is op de Quintusschool. Wij nemen altijd contact op met de 'oude' school. Wanneer wij van mening zijn dat een kind niet op zijn/haar plek is op de Quintusschool, dan zullen wij dit in een gesprek toelichten.

Zowel het aanmeld- als het inschrijvingsformulier kunt u ophalen bij de directie. Deze formulieren zijn ook te vinden op de website van onze school.

## **De lb-er**

De lb-er (intern begeleider) van onze school is Jellie Panman. Zij coördineert de begeleiding van en ondersteuning aan leerlingen met een specifieke leerbehoefte. De Coördinatoren Passend Onderwijs van Stichting Baasis hebben samen een 'schoolondersteuningsplan' opgesteld. Daarnaast is er een school specifiek 'ondersteuningsprofiel'. In beide documenten staan procedures en protocollen beschreven over o.a. signaleren, analyseren, diagnosticeren en handelen.

De coördinator Passend Onderwijs ziet erop toe dat alle stappen genomen worden en dat de uitvoering aan de kwalitatieve eisen voldoet. Daar waar nodig instrueert en begeleidt zij de leerkrachten bij de uitvoering van de ondersteuning en begeleiding aan leerlingen. Daarnaast beheert de coördinator Passend Onderwijs de leerlingendossiers, maakt de toetskalender en onderhoudt de contacten met het Samenwerkingsverband.

Heeft u een vraag over de ondersteuning en begeleiding op onze school dan kunt u contact opnemen met Jellie Panman via [j.panman@stichtingbaasis.nl](mailto:j.panman@stichtingbaasis.nl).

## **Het volgen van de ontwikkeling**

### *Dossiervorming*

Van iedere leerling houden wij een dossier bij. Een deel van dit dossier is digitaal en bestaat uit toetsresultaten en verslagen, een andere deel is (nog) op papier en bestaat o.a. uit observaties en onderzoeksgegevens. De leerlingendossiers worden beheerd door de Coördinator Passend Onderwijs en zijn enkel voor intern gebruik.

Zonder toestemming van ouders wordt geen informatie uit het leerlingendossier aan derden verstrekt.

### *Methodegebonden toetsen*

Een groot aantal van de methodes die wij in groep 3 t/m 8 gebruiken bij de basisblokken is opgebouwd uit lesblokken of hoofdstukken. Ieder blok of hoofdstuk wordt afgesloten met een toets. De leerlingen laten dan zien in welke mate zij de aangeboden en geoefende lesstof beheersen en of de leerdoelen van het blok/hoofdstuk gehaald zijn. Met deze informatie bepaalt de leerkracht of een leerling herhalingsstof of verdiepingsstof nodig heeft. Ook kan de leerkracht met deze informatie de juiste instructiebehoefte en oefentijd per leerling inschatten, zodat het onderwijs op maat aangeboden wordt.

### *CITO-leerlingvolgsysteem*

Op de Quintusschool gebruiken wij het CITO-leerlingvolgsysteem om de leeropbrengsten en vorderingen van al onze leerlingen te meten gedurende de gehele basisschoolperiode. Het leerlingvolgsysteem bestaat uit een aantal gestandaardiseerde toetsen, waarmee wij de ontwikkeling van onze leerlingen in relatie tot landelijke gegevens nauwkeurig kunnen volgen. De toetsen van het leerlingvolgsysteem worden twee keer per schooljaar afgenomen in groep 1 t/m 8. Na afname analyseren wij alle opbrengsten, zodat wij ons onderwijs en de ontwikkeling van al onze leerlingen evalueren en zo nodig aanpassingen kunnen doen in ons onderwijsaanbod en/of werkwijze.

### *De eindtoets*

De leerlingen van groep 8 maken in april de eindtoets van CITO. Met deze toets laten de leerlingen zien wat zij in acht jaar basisonderwijs geleerd hebben. Om een advies voor het vervolgonderwijs uit te kunnen brengen maakt de school vanaf groep 6 gebruik van de Friese

Plaatsingswijzer. Hierin worden de CITO toets-resultaten van rekenen, spelling, begrijpend lezen en technisch lezen gevolgd vanaf groep 6. Het advies van de school is niet alleen gebaseerd op toets-scores. Ook inzet, werkhouding, doorzettingsvermogen en concentratie zijn belangrijke indicatoren.

Het advies van de school wordt besproken met de ouders en leerling, waarna in gezamenlijk overleg de schoolkeuze wordt bepaald.

## Onderwijs op maat

### *Speciale onderwijsbehoefte*

In het basisonderwijs werken wij met leer- en ontwikkelingslijnen van de lesmethodes die wij gebruiken. Deze lijnen gaan uit van wat een leerling op een bepaald moment in een groep zou moeten beheersen. Met behulp van observaties en toetsen monitoren wij de vooruitgang. De meeste leerlingen ontwikkelen zich prima met deze werkwijze, maar er is ook een groep bij wie dit niet vanzelfsprekend gaat. Er kan sprake zijn van een leerprobleem of meer begaafdheid. Deze leerlingen hebben een speciale ondersteuningsbehoefte. Onze school houdt in haar aanbod en werkwijze rekening met deze leerlingen.

### *Groepsbespreking*

De leerkrachten en Coördinator Passend Onderwijs bespreken regelmatig leerlingen, die extra ondersteuning nodig hebben. Daarnaast bespreken de leerkrachten en intern begeleider (per groep) alle leerlingen drie keer per schooljaar tijdens de groepsbespreking. Tijdens deze bespreking worden leeropbrengsten en vorderingen besproken. Deze worden verwerkt in groeps-didactische overzichten en op basis daarvan wordt bekeken wat er voor elke leerling nodig is om op de vakken in de basisblokken onderwijs op maat te krijgen. Indien nodig vindt er een leerlingbespreking plaats.

### *Leerlingondersteuning*

Op de Quintusschool besteden wij gestructureerd aandacht aan de afstemming van het onderwijs op de onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Met behulp van leerling-overzichten werken wij handelingsgericht aan de leer- en ontwikkelingsvorderingen. Het handelingsgericht werken is op onze school gevat in een cyclus, die drie keer per jaar doorlopen wordt (november, februari en juni). Wanneer uw kind een speciale onderwijsbehoefte heeft, bespreken wij dit met u, zodat u goed op de hoogte bent van de vorderingen van uw kind en de ondersteuning die wij bieden.

### *Eigen leerlijn*

Bij leerlingen die ondanks extra hulp en begeleiding een leerprobleem blijven houden, kunnen wij overstappen op een eigen leerlijn. Dit houdt in dat het kind niet meer met de groep meedoet en een eigen programma gaat volgen. Het besluit om over te gaan op een eigen leerlijn wordt zorgvuldig en in samenwerking met de lb-er genomen.

In principe plaatsen wij een leerling pas vanaf groep 5 op een eigen leerlijn. De school moet een duidelijk plan formuleren met daarin een ontwikkel- en eindperspectief (wat moet het kind beheersen aan het einde van de basisschoolperiode en wat zijn de tussendoelen per half jaar). Ieder half jaar dient het plan te worden geëvalueerd en besproken met de ouders.

### *Verlengde basisschoolperiode*

Het kan voorkomen dat een leerling, ondanks extra hulp en begeleiding, onvoldoende goed mee kan komen met de groep om over te gaan naar de volgende groep. Het is mogelijk leerlingen een jaar langer te laten doen over de basisschool. Wij noemen dit 'verlengde basisschoolperiode'. Dat lijkt in eerste instantie op het ouderwetse zittenblijven, alleen is er een wezenlijk verschil; verlengde basisschoolperiode kan alleen plaatsvinden wanneer de leerling op meerdere punten (naast het leren ook lichamelijk en/of sociaal- emotioneel), achterblijft bij het te verwachten niveau. De school moet in dit geval een aangepast programma samenstellen, waarmee de leerling de kennis en vaardigheden versterkt die het al heeft en wat het nog niet beheerst opnieuw oefent. Een besluit tot een verlengde basisschoolperiode wordt niet lichtvaardig genomen. In principe wordt een verlengde basisschoolperiode alleen voor leerlingen in groep 1 t/m 4 toegepast en het moet een duidelijke meerwaarde hebben voor de leerling. Wanneer er mogelijk een verlengde basisschoolperiode wenselijk is voor een leerling, dan bespreken wij dit tijdig met de ouders.

### *Herfstkinderen*

De onderwijsinspectie verwacht van de school extra aandacht voor leerlingen die in de herfst (september t/m december) zes jaar worden. De school heeft omtrent de overgang van groep 2 naar groep 3 een protocol opgesteld. Dit protocol maakt deel uit van het

schoolondersteuningsprofiel.

#### *Verkorte basisschoolperiode*

Het kan ook voorkomen dat een leerling sneller door het lesprogramma van de basisschool kan dan de acht jaar die daarvoor staat. In dit geval zal de school in overleg met ouders een afweging maken of het verkorten van de basisschoolperiode een wenselijke optie is. Het verkorten van de basisschoolperiode moet een duidelijke meerwaarde hebben voor de leerling en de school stelt een aangepast programma samen.

#### *Externe bureaus*

Het komt voor dat ouders een extern bureau inschakelen om hun kind met een bepaalde leerbehoefte te onderzoeken of begeleiden.

Wij hebben er als school geen bezwaar tegen als ouders een extern bureau inschakelen alleen verzoeken wij u de begeleiding indien mogelijk na schooltijd te laten plaatsvinden.

Wij verstrekken alleen informatie aan externen als ouders hier expliciet om verzoeken.

#### *Zieke leerlingen*

Ieder kind heeft recht op onderwijs, ook wanneer het ziek is. Wanneer een leerling langdurig ziek is, thuis of in het ziekenhuis, dan zorgt de school ervoor dat uw kind betrokken blijft bij het onderwijs. Dit zal altijd in overleg gebeuren met ouders, school en de behandelende arts(en).

### **De grenzen van onze zorg**

U heeft in deze schoolgids reeds kunnen lezen dat er veel mogelijkheden zijn om uw kind, wanneer nodig, passende zorg te bieden. Wij willen benadrukken dat de Quintusschool het als haar taak ziet om al haar leerlingen goed en passend onderwijs te bieden, zowel op pedagogisch (opvoedkundig) als op didactisch (onderwijskundig) gebied.

Onze mogelijkheden kennen echter ook grenzen. Om mogelijke teleurstellingen en/of verkeerde verwachtingen te voorkomen achtten wij het daarom noodzakelijk om deze grenzen te vermelden:

- Wanneer een leerling ernstige gedragsproblemen heeft, waardoor de rust en veiligheid in de groep/school verstoord wordt, kunnen wij onvoldoende kwalitatief onderwijs bieden aan de groep en de betreffende leerling.
- Wanneer een leerling zodanige verzorging/behandeling vraagt dat daardoor het onderwijs aan de betreffende leerling onvoldoende tot zijn recht komt en daardoor onvoldoende kwalitatief is voor de leerling en/of de groep.
- Wanneer het onderwijs aan een leerling zodanig beslag legt op de aandacht van de leerkracht, dat er onvoldoende tijd en aandacht kan worden geboden aan de andere leerlingen in de groep, waardoor het onderwijs onvoldoende kwaliteit biedt.
- Wanneer een leerling het lesprogramma van de groep op twee of meer hoofdvakken niet kan volgen en handelingsplannen ontoereikend zijn, kan het in aanmerking komen voor verlengde basisschoolperiode of een eigen leerlijn.

De grens van de zorg van onze school wordt in dit geval bereikt wanneer:

- een leerling hierdoor sociaal-emotioneel geïsoleerd raakt;
- meer individuele hulp geboden moet worden dan in de groep haalbaar is;
- het de school ontbreekt aan voldoende specialistische hulp;
- wanneer een leerling zich op onze school ongelukkig voelt, geen aansluiting (meer) vindt bij groepsgenootjes en/of als een leerling zich cognitief en sociaal niet meer ontwikkelt.

In het ondersteuningsprofiel staat beschreven waar de mogelijkheden en onmogelijkheden van de ondersteuning aan leerlingen met een specifieke (onderwijs)behoefte op onze school liggen.

### **Samenwerkingsverband**

Onze school maakt onderdeel uit van Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO 20-01: Groningen.

Uitgebreide informatie over Passend Onderwijs kunt u vinden in Hoofdstuk IV van het algemene deel van de Schoolgids van Stichting Baasis.

## **Uitstroom van leerlingen**

### *Naar een andere basisschool*

Wanneer uw kind, bijvoorbeeld als gevolg van verhuizing, naar een andere basisschool gaat, dient u zelf de inschrijving op de nieuwe school te regelen. Zodra wij van de nieuwe school een bevestiging van inschrijving ontvangen, sturen wij ze een onderwijskundig rapport. Hierin staan de tot dan toe behaalde resultaten van de leerling, zodat de nieuwe school goed op de hoogte is van de ontwikkelings- en leervorderingen van uw kind. De nieuwe school kan natuurlijk ook altijd contact met ons opnemen als zij vragen hebben.

### *Naar het Voortgezet Onderwijs*

In september worden de ouders van de leerlingen in groep 8 tijdens de informatieavond voorgelicht over de verschillende mogelijkheden op het gebied van het voortgezet onderwijs. De scholen voor voortgezet onderwijs organiseren meestal in januari open dagen en informatieavonden. Wij adviseren ouders en leerlingen van groep 8 deze open dagen te bezoeken.

In januari/februari nodigt de leerkracht van groep 8 de ouders uit voor een verwijzingsgesprek. In dat gesprek zal de leerkracht de ouders meedelen welke vorm van vervolgonderwijs hij/zij het best vindt passen bij hun kind. Dit advies is gebaseerd op de zienswijze van de leerkracht en de Friese Plaatsingswijzer.

## **Jeugdgezondheidszorg/jeugdhulpverlening**

### *GGD Groningen*

Ouders zijn verantwoordelijk voor de gezonde groei en ontwikkeling van hun kind. Leerkrachten krijgen een deel van die opvoedkundige taak toevertrouwd. Op school wordt regelmatig aandacht besteed aan gedrag en gezondheid.

Vanaf de basisschoollleeftijd krijgen kinderen te maken met de Jeugdgezondheidszorg van de GGD. De GGD verspreidt onder alle ouders van vierjarigen de Gezond-opgroeien-krant. In deze krant vindt u informatie over de gezondheid en opvoeding van kinderen.

In groep 2 komt de doktersassistente van de GGD op school voor een onderzoek van het gehoor en gezichtsvermogen.

Ter voorbereiding krijgt u als ouder een vragenlijst over de gezondheid en het welbevinden van uw kind. Indien u dit wenst kunt u een afspraak maken met de doktersassistente.

De kinderen worden opnieuw gemeten en gewogen in groep 7. Ook krijgen ouders ter voorbereiding een digitale vragenlijst. Op de vragenlijst kunt u aangeven of u prijs stelt op een gesprek met een verpleegkundige of arts van de GGD. De onderzoeken vinden alleen plaats als ouders hiervoor toestemming geven. Als tijdens één van de onderzoeken blijkt dat iets niet (helemaal) goed is, krijgt u hiervan bericht. Daarna wordt bekeken of een vervolgactie nodig is.

Op een aantal locaties houdt de verpleegkundige of arts een spreekuur. U kunt daar zonder afspraak terecht met vragen en/of problemen rond de groei, ontwikkeling en opvoeding van uw kind. Op school hangt een poster waarop staat waar en wanneer het spreekuur gehouden wordt.

Uit de onderzoeken en vragenlijsten wordt allerlei informatie gehaald. Deze informatie bespreekt de verpleegkundige of arts met de school. Er kunnen vervolgens thema's worden gekozen die het komend jaar en/of de jaren daarna extra aandacht verdienen. Bijvoorbeeld voeding en beweging, gebitsverzorging en pesten.

Heeft u vragen of wilt u in het algemeen iets weten over gezondheid en opvoeding, dan kunt u op werkdagen van 10.00 - 16.30 uur terecht bij het Informatie Centrum Gezondheid van de GGD, Hanzeplein 120, Groningen, tel: 050-367 41 77, E-Mail [icg@hvd.groningen.nl](mailto:icg@hvd.groningen.nl) . U kunt ook een kijkje nemen op [www.ggdgroningen.nl](http://www.ggdgroningen.nl).

### *Schoolverpleegkundige*

De verpleegkundige houdt regelmatig een inloospreekuur. Ouders kunnen daar zonder afspraak terecht met vragen en/of problemen rond de groei, ontwikkeling en opvoeding van hun kind.

Spreekuur voor alle scholen in de gemeente Haren: elke vrijdag van 13.00 - 14.00 uur (behalve tijdens schoolvakanties) in de Brede School 'De Octopus', Mellensteeg 16, Haren. Telefoonnummer: 050-3674039.

## Vertrouwenspersoon

Vertrouwenspersoon voor de Quintusschool is Jellie Panman (j.panman@stichtingbaasis.nl).  
Voor Stichting Baasis is dit mevr. Marianne Hoorman vertrouwenspersoon. Zij is te bereiken via [marianne.hoorman@arbovitale.nl](mailto:marianne.hoorman@arbovitale.nl)

## Leerplichtambtenaar

De leerplichtambtenaar van de gemeente Groningen is Aleida Kamphuis. Zij is telefonisch bereikbaar op 06-31149574

[Aleida.kamphuis@groningen.nl](mailto:Aleida.kamphuis@groningen.nl)  
[www.gemeentegroningen.nl](http://www.gemeentegroningen.nl)

aanwezig: ma, di, do, vr.

Bezoekadres: kreupelstraat 1, Groningen

Postadres: Postbus 30026, 9700 RM Groningen.

## WIJ Haren

WIJ Haren is de naam voor het voormalige Toegangsteam Haren. WIJ Haren is een team van beroepskrachten en vrijwilligers met allerlei verschillende achtergronden, zoals jeugdwerk, ouderenzorg, buurtwerk, hulpverlening en/of gezinsondersteuning. Daarvoor werken we ook samen met het CJG Haren.

WIJ-medewerkers kennen de weg in jouw dorp of buurt en kunnen samen met je zoeken naar een oplossing voor eventuele problemen die je ervaart in het dagelijks leven.

Contact:

[wijharen@wij.groningen.nl](mailto:wijharen@wij.groningen.nl)

Tel. 050 367 48 84

Het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) Haren is het centrale punt voor vragen over opgroeien en opvoeden van kinderen in de gemeente Haren. Het CJG zit in Brede School 'De Octopus', Mellensteeg 16, Haren. Of kijk op <http://cjk.haren.nl>.

## 5. Dit zijn de resultaten van ons onderwijs

### Tussentijdse opbrengsten

Basisscholen zijn verplicht de opbrengsten van hun onderwijs te verantwoorden. De directeur en de ib-er evalueren en analyseren tweemaal per jaar samen met het team de opbrengsten van de CITO toetsen.

### Eindopbrengsten

Hieronder ziet u de resultaten van de school van de afgelopen schooljaren:

Schooljaar	Schoolscore	Landelijk gemiddelde
2013-2014	537,8	535
2014-2015	538,4	534,8
2015-2016	Route 8: 209,5	Route 8: 208
2016-2017	532,6	535,1
2017-2018	537,4	535
2018-2019	540,1	535
2019-2020	Geen eind-toets i.v.m. Covid 19	
2020-2021	237	234,5

## Uitstroomgegevens

Op de Quintusschool monitoren wij ook de uitstroomgegevens van onze leerlingen naar het Voortgezet Onderwijs. Hieronder ziet u de uitstroomgegevens van de laatste drie schooljaren:

	2017 – 2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Gymnasium	0	1	1	3
VWO	6	5	0	4
HAVO/VWO	3	0	0	0
HAVO	3	4	1	3
VMBO (tl)/HAVO	0	0	1	0
VMBO (tl) theoretische leerweg	0	3	4	5
VMBO(bbl,kbl,gl)	3	1	2	1
Praktijkonderwijs	0	0	0	0

## Onderwijsinspectie

De Inspectie van het Onderwijs ziet erop toe dat leerlingen onderwijs krijgen dat van goede kwaliteit is. Ze heeft als taak die kwaliteit te bewaken en scholen te stimuleren die kwaliteit te verbeteren. De Inspectie werkt in opdracht van het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap en is daarmee de externe toezichthouder van het onderwijs.

In november 2014 heeft de inspectie de school beoordeeld met een voldoende. Dit houdt in dat de inspectie heeft vastgesteld dat er geen tekortkomingen zijn met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs en de opbrengsten. In het schooljaar 2016-2017 is de kwaliteit van de school in kaart gebracht en beoordeeld door de interne auditcommissie van Stichting Baasis. Deze commissie bezoekt alle basisscholen van de stichting eveneens eens in de vier jaar.

Sinds 1 augustus 2017 geldt het 'nieuwe inspectietoezicht'. Dat houdt kortgezegd in dat de inspectie niet langer alleen alle scholen bezoekt maar met haar toezicht begint bij schoolbesturen. Het bestuur moet daarbij laten zien hoe het de kwaliteitszorg voor zijn scholen heeft geregeld. In het schooljaar 2017-2018 heeft de inspectie onze school bezocht en gekeken naar het speerpunt dyslectie. Hiervoor krijgt een school geen beoordeling.

Meer informatie over de inspectie kunt u vinden op de website [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl).

## 7. Handig om te weten

### Tussen-schoolse Opvang (TMO)

De tussen-schoolse opvang wordt op onze school aangeboden door Kids First COP Groep. Zij bieden structurele en incidentele TMO aan. Structurele TMO is een afname van vaste dagen per week. U betaalt maandelijks een vast bedrag d.m.v. een automatische incasso.

Incidentele TMO gaat d.m.v. een strippenkaart voor tien keer TMO, waarvoor u eenmalig een bedrag betaalt middels een incassomachtiging. Deze strippenkaart is ook aan te vragen wanneer u naast uw vaste dagen incidenteel een extra dag TMO nodig heeft. De strippenkaart is in beheer van de pedagogisch medewerker. Zij zal het aantal afgenomen keren TMO aanvinken. De strippenkaart is alleen per kind aan te vragen, broertjes en/of zusjes kunnen geen gebruik maken van dezelfde kaart.

Voor aanmelding van de TMO kunt u gebruik maken van het inschrijfformulier. Het inschrijfformulier kunt u opsturen naar Kids First COP Groep, Postbus 1030, 3640 BA, Mijdrecht, af te geven op school of op het kinderdagverblijf. Het inschrijfformulier is te verkrijgen bij de directie of bij het kinderdagverblijf.

Voor verdere vragen kunt u contact opnemen met de locatie Quintus algemeen telefoonnummer 050 7 600 700, mobiele nummer TMO 06-82243134 of per mail [tmoquintusschool@kidsfirst.nl](mailto:tmoquintusschool@kidsfirst.nl).



### **Kinderdagverblijf (KDV)/Buitenschoolse Opvang (BSO)**

Kids First COP Groep geeft samen met de Quintusschool vorm aan het Integraal Kindercentrum Quintus te Glimmen. Het Integraal Kindercentrum maakt het mogelijk uw kind in de leeftijd van 0 - 13 jaar een leuke tijd te geven voor, tijdens en na school.

#### *Wie is Kids First COP Groep?*

Kids First COP groep is een kinderopvangorganisatie voor kinderen van 0-13 jaar.

Tevens participeert Kids First COP-groep in Centra voor Jeugd en Gezin in de stad Groningen. Kids First Kinderopvang is een dynamische innovatieve kinderopvangorganisatie met verschillende locaties verspreid over de noordelijke provincies; Groningen, Friesland en Drenthe. Deze samenwerking maakt het mogelijk om samen met de gefuseerde school het IKC Quintus te openen en een unieke samenwerking te starten.

#### *Wat bieden wij aan?*

Wij bieden dag arrangementen in de vorm van Kinderdagverblijf, Peuteropvang en Voor- en Buiten schoolse Opvang voor kinderen van 0-13 jaar.

#### *Kinderdagverblijf (KDV)*

Het KDV is geopend van 07.00 uur tot 18.30 uur. Het is mogelijk uw kind(eren) hele dagen of halve dagen te brengen.

#### *Peuteropvang (PO)*

Peuteropvang, voorheen bekend als peuterspeelzaal is geïntegreerd in de dagopvang op locatie Quintus. Zij bieden 4 uur peuteropvang aan en werken met Uk en Puk. De thema's en dag structuur lopen mooi samen met de thema's die wij op school gebruiken.

## Buitenschoolse Opvang (BSO)

BSO bestaat uit Voorschoolse Opvang (VSO) vanaf 07.00 uur tot 08.30 uur en Naschoolse Opvang (NSO) tot 18.30 uur.

In de standaard opvang hebben wij vakantieopvang inbegrepen maar wij bieden ook 40 weken opvangaan.

### *Extra en flexibiliteit*

Zij bieden ook flexibele opvang, incidentele opvang en vakantieopvang. Voor informatie over Kids First COP-groep kunt u kijken op [www.kidsfirst.nl](http://www.kidsfirst.nl) of telefonisch contact opnemen met kantoor 088-0350400.

Wilt u algemene informatie over de opvang in Glimmen, dan kunt u contact opnemen met de locatie 050-7600700 of per mail [quintus@kidsfirst.nl](mailto:quintus@kidsfirst.nl).

## Pleinwacht

's Morgens starten de lessen om 8.30 uur en 's middags om 13.00 uur. 's Morgens mogen de kinderen vanaf 8.15 uur naar binnen, maar ze mogen ook buiten blijven spelen. Van de leerlingen die kiezen om naar binnen te gaan, verwachten wij dat ze een taak uitkiezen om alvast aan te gaan werken.

Om de lestijd optimaal te benutten gaat de bel om 8.25 uur en 12.55 uur, zodat alle leerlingen bij aanvang van de lestijd in hun lokaal klaar zitten. Er is een leerkracht een kwartier voor de les aanvangt aanwezig voor op het schoolplein om toezicht te houden.

## Ziekte

Wanneer uw kind ziek is en niet in staat is om naar school te komen verwachten wij dat één van de ouders dit voor 8.30 uur aan de school doorgeeft. Dit kan via Parro. Wanneer een leerling niet aanwezig is en er is niet gebeld of afgemeld, zal de leerkracht met de ouders contact opnemen. Wanneer een leerling tijdens schooltijd ziek wordt, proberen wij eerst de ouders te bereiken. Wij vragen u dan of u uw kind van school komt ophalen. Wij sturen niet zonder overleg met ouders kinderen naar huis. Wanneer wij niemand kunnen bereiken, waarbij de zieke tijdelijk kan worden opgevangen, blijft het kind op school.

Wanneer medische verzorging onmiddellijk nodig lijkt, wordt de huisarts ingeschakeld en gaat er een leerkracht mee als begeleiding. Uiteraard brengen wij u vervolgens zo spoedig mogelijk op de hoogte.

## Bezoek dokter/tandarts/orthodontist

Wanneer uw kind naar de dokter, tandarts of orthodontist moet, verzoeken wij u deze afspraak buiten schooltijd te plannen. Mocht dit niet lukken, dan verzoeken wij u de leerkracht met een briefje of per mail op de hoogte te stellen. In verband met onze verantwoordelijkheid voor de kinderen onder schooltijd, vragen wij u uw kind zelf van school op te halen en terug te brengen.

## Eten in de pauze

Voor de kleine pauze eten en drinken wij met de leerlingen in de klas. Wij verzoeken u uw kind een gezond tussendoortje mee te geven zoals een stuk fruit. Voor de jongere kinderen is het handig om het fruit geschild of gesneden mee te geven.

## Film/fotografie

Op onze school worden regelmatig foto's en filmpjes gemaakt. Deze foto's en filmpjes worden in het fotoalbum op de schoolwebsite/klassenweblogs geplaatst. Af en toe worden er ook filmopnamen gemaakt voor bijvoorbeeld coaching of begeleiding van leerlingen, stagiaires of leerkrachten. Deze filmopnamen worden enkel gebruikt voor begeleiding- en coaching doeleinden. Begeleiding- en coaching opnamen worden niet gepubliceerd zonder toestemming van ouders. Heeft u bezwaar tegen de publicatie van foto's en/of films met uw kind op de website, dan kunt u dat kenbaar maken door dit in Parro aan te vinken.

## Verkeer

Wij vragen u uw kind, indien mogelijk, zoveel mogelijk lopend of op de fiets naar school brengen. Indien u met de auto komt, vragen wij u dringend niet te parkeren in de rode zone voor de school. Dit voor zichtbaarheid bij het oversteken voor zowel de kinderen als begeleiders.



Voor de veiligheid vragen wij u ook niet met de auto te keren voor de school. Er is een goede parkeergelegenheid bij de Groenenberg vlak achter de school.

Wilt u zo vriendelijk zijn ook opa's, oma's, ooms, tantes en of anderen die uw kind wel eens op komen halen te informeren over deze veiligheidsmaatregelen?

### *Verlof*

Wanneer uw kind onder schooltijd een afspraak heeft bij de tandarts of de dokter kunt u dit rechtstreeks communiceren met de leerkracht. Gaat het om een verlofaanvraag van een dagdeel of meer, dan verzoeken wij u een verlofaanvraagformulier in te vullen. De voorwaarden waaronder de directie verlof kan toekennen staan vermeld op het verlofformulier. Dit formulier kunt u vinden op de website van de school en kunt u afhalen in het directiekantoor.

### **Rookvrije school**

De Tabakswet en Arbo-wet beschrijven waaraan het rookbeleid van een school moet voldoen. De Tabakswet met de bescherming van niet-rokers als een belangrijk uitgangspunt, de Arbowet vanuit de plicht van de werkgever om een gezonde werkplek aan te bieden. De Quintusschool is een rookvrije school. Een rookvrije school scheidt een klimaat met niet-roken als norm en vormt dus een goede context voor gezondheidsbeleid. Dit betekent dat er op onze school niet wordt gerookt (ook geen elektronische sigaretten) in het gebouw en ook niet onder schooltijd of tijdens evenementen op het plein als daar leerlingen aanwezig zijn.

### **Stagiaires**

Op de Quintusschool krijgen wij regelmatig een verzoek van de pedagogische academies voor basisonderwijs (PABO's) en van diverse Mbo-opleidingen in de regio om studenten te plaatsen. Dit zijn studenten in opleiding tot leerkracht of onderwijsassistent en zij voeren diverse opdrachten uit (lesgevend en observatieopdrachten) in de groep, waarin wij ze plaatsen. De groepsleerkracht treedt daarbij op als stagebegeleider van de student. Een aantal malen tijdens de stageperiode komt een mentor van de opleiding de student bezoeken. Stagiaires die bij ons stage komen lopen, dienen eerst een stagecontract te tekenen. Hierin zijn een aantal afspraken vastgelegd over begeleiding en integer handelen. Leerlingen uit het voortgezet onderwijs kunnen ook bij ons terecht voor hun maatschappelijke stage.

### **Huisdieren**

Om bijtincidenten te voorkomen is niet toegestaan honden mee te nemen op het schoolplein. Omdat leerlingen allergisch kunnen zijn, is het meenemen van huisdieren naar school niet toegestaan. Soms wordt een uitzondering gemaakt voor een presentatie. Wij verwachten dan dat de ouders hierbij aanwezig zijn en zij blijven verantwoordelijk voor het gedrag van hun huisdier.

### **Gevonden voorwerpen**

Gevonden voorwerpen worden bewaard in een bak bij de ingang van de school. Wanneer de gevonden voorwerpen na een half jaar nog niet zijn afgehaald worden ze weggegooid of weggegeven aan Humanitas. U kunt het zoekraken van bekers, tassen en kledingstukken voorkomen door deze te voorzien van een naam.

### **Verjaardagen**

Op school is het een goede gewoonte om stil te staan bij de verjaardagen van al onze leerlingen. Wanneer uw kind jarig is, mag hij/zij trakteren in de groep waarbij wij de voorkeur geven aan een gezonde traktatie. Tussen 10.00 uur en 10.15 uur wordt er in de groep voor de jarige gezongen. De jarige mag twee klasgenoten uitkiezen om de klassen mee rond te gaan en de juffen en meesters te trakteren.

### **Schoolreizen**

Aan het einde van het schooljaar gaan alle groepen op schoolreis of op schoolkamp. Over de bestemming, de kosten en de wijze van betalen wordt u in de nieuwsbrief geïnformeerd.

De bijdrage voor de schoolreizen en -kampen is vrijwillig. Schoolreizen vallen in de categorie 'extra activiteiten' en zijn als zodanig niet verplicht. Indien er specifieke redenen zijn waardoor u de bijdrage voor de schoolreis niet kunt betalen, verzoeken wij u contact

op te nemen met de directie.

### **Schoolfotograaf**

Elk jaar bezoekt de schoolfotograaf onze school. De fotograaf maakt portretfoto's en groepsfoto's. De verkoop van deze foto's is geheel in handen van de schoolfotograaf. U bent niet verplicht de foto's af te nemen.

### **Oud papier**

Onze school zamelt oud papier in. De papiercontainer staat naast het schoolgebouw aan de linker kant bij de ingang van het kleuterplein. Het is een blauw met gele container. Elke week wordt op dinsdag en donderdag de container geleegd. U kunt uw oud papier hier altijd kwijt.